附件2

**企业信息变更“一件事”流程、办事指南和申请文书**

**企业信息变更“一件事”流程**

提交一套材料：

1. 《企业变更登记申请书》
2. 股东会决议。
3. 章程或章程修正案。
4. 变更事项相关材料。

所有结果一次获得

**一窗受理、并联办理**

企业变更登记

14项涉企经营事项

公积金企业缴存登记变更

社保登记变更

税务设备变更发行

基本账户变更

企业印章刻制

**企业信息变更“一件事”办事指南**

**企业信息变更“一件事”材料清单**

1. 企业变更登记提交材料清单
2. 《公司登记（备案）申请书》
3. 股东会决议。
4. 章程或章程修正案。

4.变更事项相关证明文件。

二、企业公章刻制

材料通过共享获取，无须申请人提供。

三、税务登记

企业信息通过信息共享平台获取，无须申请人提供。

1. 住房公积金缴存登记信息变更
2. 住房公积金单位信息变更申请，应包括单位名称、统一社会信用代码或组织机构代码、变更前和变更后的相应信息；
3. 单位缴存登记事项变更的证明材料。

五、单位社会保险变更登记

1.营业执照变更记录（已共享，无需提供）；

2.单位信息变更表；

3.各类表格加盖单位公章。

六、银行账户

1.营业执照变更通知书（已共享，无需提供）；

2.法定代表人证件；

3.经办人证件；

4.营业执照（已共享，无需提供）；

5.基本存款信息表；

6.公章、财务章、私章。

联系方式：

市民之家咨询电话 0715-8135583

市民之家投诉监督电话 0715-8131208办事指南：

登录湖北省政务服务网http://zwfw.hubei.gov.cn/

办理结果：一窗领取结果

地址：咸宁市民之家一楼综窗

收费标准：不收费

**企业信息变更“一件事”申请文书**

**企业变更登记申请书**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **□基本信息（必填项）** | | | | | | |
| 名　　称 | | | (集团母公司需填写：集团名称： 集团简称： ) | | | |
| 统一社会信用代码 | | |  | | | |
| 住　 所 | | | 省（市/自治区） 市（地区/盟/自治州） 县（自治县/旗/自治旗/[市](http://baike.baidu.com/view/175012.htm)/[区](http://baike.baidu.com/view/267478.htm)） 乡（民族乡/镇/街道） 村（路/社区） 号  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 联系电话 | | |  | 邮政编码 |  | |
| **□变更（只填写与本次申请有关的事项）** | | | | | | |
| 变更事项 | | 原登记内容 | | | | 变更后登记内容 |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
| 注：变更事项包括名称、住所、法定代表人（姓名）、注册资本、公司类型、经营范围、有限责任公司股东（股东姓名或者名称）、股份有限公司发起人的姓名或者名称。申请公司名称变更，在名称中增加“集团或（集团）”字样的，应当填写集团名称、集团简称（无集团简称的可不填） | | | | | | |
| □备案事项 | □公司董事、监事、高级管理人员 □经营期限 □章程（含修正案）  □认缴出资数额 □联络员 □外商投资企业法律文件送达接受人  注：高级管理人员包括“经理、副经理、财务负责人，上市公司董事会秘书和公司章程规定的其他人员。 | | | | | |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **□是否多部门联办** | | | | | | |
| 事 项 | □税务变更登记  □银行开户信息变更  □印章刻制  □社保、医保登记信息变更  □公积金登记信息变更  □劳动合同备案 | | | | | |
| 注：请在需要联办的内容中选择,并在手机中扫码下载APP,做好实名认证。 | | | | | | |
| 12c5824eceab52423ac2cdfca537fd8  公司章程范本下载 | | | | | | |
| 注：手机支付宝搜索《登记注册身份验证》小程序,股东、监事、法定代表人、经办人提前做好实名认证（时间选到 最后一天）。 | | | | | | |
| **□指定代表/委托代理人（必填项）** | | | | | | |
| 委托权限 | | 1、同意□不同意□核对登记材料中的复印件并签署核对意见；  2、同意□不同意□修改企业自备文件的错误；  3、同意□不同意□修改有关表格的填写错误；  4、同意□不同意□领取营业执照和有关文书。 | | | | |
| 固定电话 | |  | 移动电话 |  | 指定代表/委托代理人签字 |  |
| （指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处） | | | | | | |
| **□申请人签署（必填项）** | | | | | | |
| **本申请人和签字人承诺如下，并承担相应的法律责任**：  （一）填报的信息及提交的材料真实、准确、有效、完整。  （二）使用的名称符合《企业名称登记管理规定》有关要求，不含有损国家、社会公共利益或违背公序良俗及有其他不良影响的内容；名称与他人使用的名称近似侵犯他人合法权益的，依法承担法律责任；如使用的名称被登记机关认定为不适宜名称，将主动配合登记机关进行纠正。  （三）已依法取得住所（经营场所）使用权，申请登记的住所（经营场所）信息与实际一致。  （四）经营范围涉及法律、行政法规、国务院决定规定、地方行政法规和地方规章规定，需要办理许可的，在取得相关部门批准前，不从事相关经营活动。  法定代表人签字：  公司盖章    年 月 日 | | | | | | |

**注**：公司更换法定代表人的变更登记申请由新任法定代表人签字。

**法定代表人信息**

本表适用于变更法定代表人填写。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 国别（地区） |  |
| 职 务 | □董事长 □执行董事 □经理 | 产生方式 |  |
| 身份证件类型 |  | 身份证件号码 |  |
| 固定电话 |  | 移动电话 |  |
| 住 所 |  | 电子邮箱 |  |
| （身份证件复、影印件粘贴处） | | | |
| 拟任法定代表人签字：  年 月 日 | | | |

**董事、监事、高级管理人员信息**

(担任法定代表人的董事长、执行董事、经理不重复填写)

|  |
| --- |
| 姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 国别(地区)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 产生方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  身份证件类型\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证件号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 移动电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  （身份证件复、影印件粘贴处）  注：1、“职务”指董事长（执行董事）、董事、经理、监事会主席、监事、副经理、财务负责人、董事会秘书等。上市股份有限公司设置独立董事的应在“职务”栏内注明。   1. “产生方式”按照章程规定填写，董事、监事一般应为“选举”或“委派”；经理一般应为“聘任”。中外合资（合作）企业应当明确上述人员的委派方。   3、高级管理人员包括“经理、副经理、财务负责人，上市公司董事会秘书和公司章程规定的其他人员”。 |
| 姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 国别(地区)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 产生方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  身份证件类型\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证件号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 移动电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  （身份证件复、影印件粘贴处）  备注事项同上 |
| 姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 国别(地区)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 产生方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  身份证件类型\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证件号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 移动电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  （身份证件复、影印件粘贴处）  备注事项同上 |

**股东（发起人）、外国投资者出资情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 股东（发起人）、外国投资者  名称或姓名 | 国别  （地区） | 证件类型 | 证件号码 | 认缴出资额 | 实缴出资额 | 出资（认缴）  时间 | 出资  方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

单位：万元（币种：□人民币 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_）

**联络员信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 固定电话 |  |
| 移动电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 身份证件类型 |  | 身份证件号码 |  |
| （身份证件复、影印件粘贴处） | | | |

注：1、联络员主要负责本企业与企业登记机关的联系沟通，以本人个人信息登录国家企业信用信息公示系统依法向社会公示本企业有关信息等。联络员应了解企业登记相关法规和企业信息公示有关规定。

2、《联络员信息》未变更的不需重填。

住所（经营场所）登记信息申报承诺书

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 市场主体名称  (经营者姓名) |  | | | | |
| 住所(经营场所)地址 | 市    区（县）   街道（乡、镇）  路(街、村)   号 | | | | |
| 产权所有人姓名/名称 |  | 产权所有人  联系方式 | |  | |
| 不动产产权信息 | □产权证号 □未取得产权证 | | 产权性质 | |  |
| 使用权取得方式 | □租赁      □自有      □其他 | | 产权面积（m2） | |  |
| 房产使用时间 | 年     月     日 —         年     月     日 | | | | |
| 申请人承诺 | 已阅读《咸宁市市场主体住所（经营场所）登记管理暂行规定》，了解住所（经营场所）相关要求和适用范围，知晓应承担的法律责任。所申报的住所（经营场所）信息符合规定并郑重作出以下承诺：  1.已依法取得房屋使用权，该住所（经营场所）符合建筑安全、安全生产以及国家安全的要求，不属于违章建筑、危险建筑等依法不能用作住所（经营场所）的房屋。  2.申报的住所（经营场所）不属于市场主体住所（经营场所）禁设区域清单所列区域；不属于不适用情形；申报的住所（经营场所）为邮政信函可送达地。  3.法律、法规规定应当经有关部门批准方可作为住所（经营场所）从事相关经营活动的，申报登记的住所（经营场所）与取得许可的经营地址完全一致，在取得许可证或批准文件前不开展相关经营活动。。  4.已知悉《民法典》、《物权法》关于将住宅改变为经营性用房需取得利害关系业主同意的规定，遵守公序良俗，不侵害利害关系业主的合法权益。  5.不以办理营业执照作为房屋征收补偿的依据。  6.对住所（经营场所）有特定条件的，遵守有关法律法规的规定。  以上内容真实、合法、有效，若违背以上承诺，相关法律后果及责任由承诺人或本企业承担，并自愿接受信用失信处理，自愿接受相关行政执法部门的约束和惩戒。  承诺单位名称：  申请人签字：      （变更时加盖公章）   年   月   日 | | | | |

注：1.本文书适用于市场主体及其分支机构办理设立登记、住所（经营场所）变更登记。

2.企业、农民专业合作社申请设立登记时，本承诺书由全体投资人签署；申请变更登记时，由法定代表人（个人独资企业投资人、执行事务合伙人人或委派代表）签署，并加盖企业或农民专业合作社公章。

3.市场主体为分支机构的，由隶属单位法定代表人（执行事务合伙人或委派代表）签字，隶属单位加盖公章。

4.个体工商户申请设立登记、经营场所变更登记时，由个体工商户经营

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公 积 金 汇 缴 变 更 清 册 | | | | | | | | | |
| 单位名称(章) | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 公积金帐号: | |  |  |  | 编制日期: | 年 |  | 月份 | 共 页 |
| 本 月 增 加 汇 缴 | | | | | | 本 月 减 少 汇 缴 | | | |
| 新增职工开户、职工调入或启封 | | | | | | 离退休职工、调出职工、销户职工或封存 | | | |
| 序号 | 身 份 证 号 码 (个 人 账 号) | 姓 名 | 新增类别(摘 要) | 工资基数 | 月应缴额 | 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 减少类别(摘 要) |
| 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  | 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  | 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  | 11 |  |  |  |
| 小 计 | | |  | | 金 额 | 小 计 | | 人 数 | 金 额 |
|  | | - |  | #REF! |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 复核： |  |  | 制表： |  |  | 编制日期： |  |

制表人

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位社会保险登记信息变更表** | | | | | | | | |
| 单位名称（公章）： | | | | | | 单位编号： | |  |
| 统一社会信用代码或组织机构代码 | | | |  | | | | |
| **一般信息变更** | | | | | | | | |
| 变更事项 | | | | 变更项 （打“√”） | | 变更前 | | 变更后 |
| 单位经办人信息 | | 姓 名 | |  | |  | |  |
| 身份证号 | |  | |  | |  |
| 手机号码 | |  | |  | |  |
| 所在部门 | |  | |  | |  |
| 银行账户信息 | | 银行类别 | |  | |  | |  |
| 开户银行名称 | |  | |  | |  |
| 银行账号 | |  | |  | |  |
| 其他事项 | | | |  | |  | |  |
| **险种信息变更** | | | | | | | | |
| 险种变更 | | 增加险种 | | □企业职工养老保险 □失业保险 □工伤保险 | | | | |
| 减少险种 | | □企业职工养老保险 □失业保险 □工伤保险 | | | | |
| **\*** 以上事项填写真实，若与实际情况不符，本单位愿意承担相关责任。    单位负责人（签章）： 单位经办人（签章）：     联系电话： 填报日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **单位社会保险登记信息变更表** | | | | | | | | |
| 单位盖章（公章）： | | | 单位编号或统一社会信用代码  （组织机构代码）： | | | | | |
| **关键信息变更** | | | | | | | | |
| 变更事项 | | | 变更项 （打“√”） | | 变更前 | | 变更后 | |
| 组织机构代码 （变更为统一社会信用代码时填报） | | |  | |  | |  | |
| 单位名称 | | |  | |  | |  | |
| 单位类型 | | |  | |  | |  | |
| 隶属关系 | | |  | |  | |  | |
| 经济类型（企业填报） | | |  | |  | |  | |
| 单位统账结合日期 | | |  | |  | |  | |
| 法人信息 | 姓 名 | |  | |  | |  | |
| 证件号码 | |  | |  | |  | |
| 电 话 | |  | |  | |  | |
| 国 籍 | |  | |  | |  | |
| 证件类型 | |  | |  | |  | |
| 经费来源 | | |  | |  | |  | |
| 是否免征 | | |  | |  | |  | |
| 其他事项 | | |  | |  | |  | |
| ★以上事项填写真实，若与实际情况不符，本单位愿意承担相关责任。   单位负责人（签章）： 单位经办人（签章）： 联系电话：  填报日期： 年 月 日 | | | | | | | | |

个人股东变动情况报告表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 股权变  更企业 | 企业名称 |  | | 税务登记证号码 |  |
| 受  让  方 | 姓名/企业名称 |  | | 身份证号码/税务登记证号码 |  |
| 境内有效联系地址/注册地址 |  | | 联系电话 |  |
| 转  让  方 | 姓名 |  | | 身份证号码 |  |
| 境内有效联系地址 |  | | 联系电话 |  |
| 转让前持股比例 |  | | 转让后持股比例 |  |
| 股权  转让  情况 | 转让合同总金额（元） | | | | |
| 合计 | 现金 | 实物 | 有价证券 | 其他 |
|  |  |  |  |  |
| 每股净资产（元） |  | | 股权比例所对应的净资产份额（元） |  |
| 股价原值（元） |  | | 股权转让协议签订时间 |  |
| 本次已实现的收入额（元） |  | | 本次申报应纳税额（元） |  |
| 计税依据偏低是否具有正当理由 |  | | 正当理由的情形 |  |
| 扣缴义务人（纳税人）签章 | 我声明，此报表是根据《中华人民共和国个人所得税法》及有关法律、法规的规定填报的。我保证它是真实的、可靠的、完整的。  扣缴义务人或纳税人（代办人）签章： 年 月 日 | | | | |
| 主  管  税  务  机  关 | 审核意见：  经办人：  负责人： 税务机关公章  年 月 日 | | | | |